

# Stanovy spolku

## Unie rodičů a přátel školy při ZUŠ Bystřice nad Pernštejnem, z. s.

### Čl. 1.

#### Název a sídlo

**Název spolku:** Unie rodičů a přátel školy při ZUŠ Bystřice nad Pernštejnem, z. s. (dále jen Spolek), používaná zkratka URPS při ZUŠ Bystřice n. P., z. s.

**Sídlo spolku:** Nádražní 1300, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem (tj. v budově ZUŠ Bystřice nad Pernštejnem, příspěvková organizace (dále jen Škola)

### Čl. 2.

#### Charakter spolku

- a) Unie rodičů a přátel školy při Základní umělecké škole v Bystřici nad Pernštejnem, z. s. je dobrovolným spolkem rodičů, dalších zákonných zástupců a přátel školy na základě společného zájmu. Tímto zájmem je především umění, umělecké vzdělávání (hudební, výtvarné, taneční, dramatické atd.), výchova dětí a mládeže, činnosti související se školou a jí pořádanými aktivitami.
- b) Spolek je založen jako dobrovolné sdružení občanů podle zákona č. 89/2012 Sb.
- c) Spolek je nepolitickou organizací zastupující zájmy dětí a mládeže. Hájí a prosazuje jejich vzdělávání a výchovu, všestranný rozvoj jejich osobnosti a podmínky pro jejich plné uplatnění v životě a společnosti. Je nezávislý na politických stranách, orgánech státní moci a správy i jiných organizacích. K zabezpečení svých cílů spolupracuje se ZUŠ, jinými společenskými organizacemi a veřejnými institucemi, které ovlivňují chod školy, a to na základě partnerství a vzájemného respektování.
- d) Spolek může výhradně k naplňování své hlavní činnosti provozovat vedlejší hospodářskou činnost.

### Čl. 3.

#### Účel spolku

Základním účelem spolku je podpora žáků ZUŠ Bystřice n. P. (dále jen „školy“) a jejich práv a potřeb, spolupráce s pedagogickým sborem školy při naplňování uměleckého vzdělávání, organizace vzdělávacích a kulturních akcí Školy. Účel spolku je zajišťován prostřednictvím těchto činností:

- a) příprava a dobrovolnická pomoc při organizování vzdělávacích a kulturních akcí Školy
- b) pomoc při organizování a zajištění financování soutěží a exkurzí ke zvýšení kompetencí, dovedností a znalostí žáků
- c) spolupráce s vedením školy, předkládání námětů, připomínek a stížností rodičů a podílení se na jejich vyřizování
- d) seznamování rodičů žáků školy a veřejnosti s výchovnými a vzdělávacími cíli a úkoly školy a s úlohou rodičů při jejich naplňování
- e) pomoc při získávání sponzorů a partnerů Školy, získávání finančních zdrojů pro svoji činnost
- f) podpora vybraných projektů školy

### Čl. 4.

#### Členství ve spolku

- a) Vznik členství:
  - členství ve Spolku je dobrovolné
  - členem může být každý občan starší osmnácti let, který souhlasí se stanovami a programem Spolku.
  - členem se stává po zaplacení členského příspěvku schváleného pro daný školní rok
- b) Člen spolku má právo:

- aktivně se podílet na chodu Spolku, volit orgány spolku a být volen do těchto orgánů
- účastnit se schůzí Spolku, předkládat návrhy, náměty a připomínky, hlasovat o projednávaných bodech
- být informovaný o činnosti orgánů
- c) Člen spolku má povinnost:
  - jednat v souladu se stanovami Spolku
  - respektovat usnesení orgánů Spolku
  - přispívat na činnost zaplacením členského příspěvku ve stanovené lhůtě
- d) Zánik členství ve spolku:
  - doručením písemného oznámení Výboru
  - nezaplacením ročního členského příspěvku ve stanovené lhůtě
  - úmrtím člena spolku
- e) Čestné členství ve spolku:
  - členská schůze může zvolit čestným členem spolku osobu, kterou navrhne některý člen spolku
  - čestný člen nemá práva ani povinnosti řádných členů, ledaže by mu nějaká práva přiznalo rozhodnutí členské schůze.

## Čl. 5. Organizační uspořádání spolku

Strukturu spolku tvoří:

- b) členská schůze – nejvyšší orgán
- a) výbor – výkonný orgán
- b) předseda spolku – statutární orgán

**Členská schůze** je nejvyšším orgánem spolku, který se skládá ze všech členů Spolku. Schází se nejméně jednou ročně.

- volí a odvolává ze svých členů předsedu Spolku a Výbor
- je svolávána předsedou nejméně jednou ročně. Pozvánka je zveřejněna na nástěnce školy, případně internetových stránkách ZUŠ Bystřice n. P. nejméně 7 dní předem, současně je zaslaná na známé e-mailové adresy členů
- koordinuje činnost Spolku a jeho poslání
- vydává a schvaluje vnitřní předpisy
- rozhoduje o změnách stanov
- rozhoduje o vyloučení člena ze Spolku
- projednává podněty, návrhy a stížnosti členů Spolku
- schvaluje výsledek hospodaření Spolku
- rozhoduje o naložení s majetkem Spolku při jeho zániku
- organizuje činnost spolku vždy společně s rodiči a učiteli, kteří projeví zájem o zapojení do činnosti Spolku
- členská schůze je usnášení schopná v jakémkoli počtu přítomných členů a návrh je přijat při nadpolovičním počtu hlasů přítomných pro, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy
- jsou na ni zváni zástupci vedení školy ZUŠ Bystřice n. P.

**Výbor:**

- je výkonným orgánem Spolku, je složený z volených zástupců
- schází se nejméně dvakrát ročně
- složení výboru je nejméně tříčlenné
- výbor je volen Členskou schůzí na dobu neurčitou
- řídí činnost Spolku, projednává všechny otázky v jeho působnosti a zastupuje je vůči škole, orgánům samosprávy i státní správy a jiným organizacím
- volí předsedu a místopředsedu
- hospodaří s finančními prostředky Spolku včetně evidence, zpracovává zprávu o hospodaření pro Členskou schůzi
- jednání výboru se může účastnit každý člen spolku, který o to projeví zájem
- při projednávání otázek souvisejících s prací školy výbor zve na jednání ředitele školy, popř. další zástupce školy
- zpracovává zápisy z jednání Výboru a Členské schůze

**Předseda:**

- je statutárním zástupcem Spolku, jedná jeho jménem a zastupuje jej v jednáních, má právo podpisu
- je volený Členskou schůzí na dobu neurčitou
- je zodpovědný za činnost Výboru
- řídí jednání Členské schůze a Výboru
- přijímá podněty řadových členů Spolku
- v případě nutnosti může předsedu zastoupit v jednání místopředseda, kterého zplnomocní k tomuto zastupování Výbor

## **Čl. 6. Hospodaření spolku**

- a) Za hospodaření spolku odpovídá výbor. Spolek hospodaří podle ročního rozpočtu sestaveného pokladníkem, projednaného výborem a schváleného valnou hromadou.
- b) Majetek spolku tvoří členské příspěvky, dary, výnosy akcí a jmění spolku. Výdaje jsou určeny zejména pro materiální a finanční pomoc škole. Výši příspěvku odhlasuje Výbor na období školního roku. Pokud není odhlasována výše příspěvků pro nový školní rok, platí výše příspěvků platná pro předcházející školní rok.
- c) Spolek má finanční prostředky uloženy samostatně u vybraného finančního ústavu a oprávnění nakládat s těmito prostředky ve smyslu Stanov a rozpočtu má předseda, místopředseda a pokladník, a to samostatně.
- d) Se svým majetkem hospodaří Spolek podle zákonných předpisů, těchto stanov a rozpočtu schváleného na každé hospodářské období Výborem. Hospodaření Spolku vede pokladník v souladu s platným zněním zákona o účetnictví. Pokud nedojde ke schválení nového rozpočtu, řídí se Výbor ve své činnosti rozpočtem z minulého období. Kontrolu hospodaření provádí revizor, volený Členskou schůzí. Pokud není zvolen revizor, předkládá hospodář ke schválení výsledky hospodaření jedenkrát ročně Výboru.

## **Čl. 7. Závěrečná ustanovení**

- a) Spolek zaniká dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem na základě rozhodnutí Členské schůze Spolku, nebo pravomocným rozhodnutím příslušných státních orgánů.
- b) V případě zániku Unie veškerý majetek včetně finančních prostředků postoupí Výbor Unie po vyrovnání závazků vůči věřitelům Základní umělecké škole Bystřice nad Pernštejnem.

V Bystřici nad Pernštejnem, dne 3. 3. 2023

Zakládající členové spolku:

Ing. Zdeněk Vetešník - předseda .....

Jaroslava Trybulová - pokladník .....

Jitka Loukotová - místopředseda .....